



ROMANIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea unor documente în derularea Planului European de ajutorare în favoarea persoanelor cele mai defavorizate (PEAD)
pe anul 2011

Consiliul Județean Ilfov

Având în vedere :

Adresa nr.23014/132.07.2011 a Agenției de Plăți și Intervenții pentru Agricultură, înregistrată la Consiliul Județean Ilfov cu nr. 6168/14.07.2011 ;

Expunerea de motive a președintelui și vicepreședinților Consiliului Județean Ilfov, înregistrată la Consiliul Județean Ilfov cu nr. _____ ;

Raportul Direcțiilor de specialitate, înregistrat la Consiliul Județean Ilfov nr. _____ ;

Raportul de avizare al Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești;

Raportul de avizare al Comisiei de buget, finanțe, bănci, prognoze și studii economice;

Raportul de avizare al Comisiei de învățământ, sănătate, familie, protecție socială, protecție copii, activități sportive, de agrement și turism;

Raportul de avizare al Comisiei de agricultură și protecție a mediului;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 600/2009 privind stabilirea beneficiarilor de ajutoare alimentare care provin din stocurile de intervenție comunitare destinate categoriilor de persoane cele

mai defavorizate din Romania si atributiile institutiilor implicate in planul European.

În temeiul prevederilor art.91, alin.1, lit.”f” si art. 97 din Legea administrației publice locale, nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se aprobă încheierea unui contract de depozit cu SC MORĂRIT PANAIFICAȚIE SA BĂNEASA în vederea asigurării spațiilor ce vor fi utilizate în derularea Planului European de Ajutorare în favoarea persoanelor cele mai Defavorizate (PEAD), respectiv a unui contract de transport cu o societate specializată în acest sens.

Art.2 Se aprobă încheierea cu Agenția de Plăți și Intervenții pentru Agricultură a unui acord de cooperare privind furnizarea de produse alimentare, în derularea Planului European de ajutorare în favoarea persoanelor cele mai defavorizate (PEAD), prevăzut în anexa nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Se aprobă încheierea unui acord de distribuție al produselor alimentare cu destinatarii finali (Primăriile) care participă la PEAD.

Art.4 Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Ilfov să semneze documentele menționate la articolele 1, 2 și 3 din prezenta hotărâre.

Art.5 Pentru buna desfășurare la nivel județean a Planului European de Ajutorare în favoarea persoanelor cele mai Defavorizate (PEAD), se desemnează, ca reprezentanți ai Consiliului Județean Ilfov pentru grupul de

lucru, consilierii județeni prevăzuți în anexa nr.2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6 Persoanele desemnate ca reprezentanți ai Consiliului Județean Ilfov pentru grupul de lucru, respectiv direcțiile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Ilfov, vor aduce la îndeplinirea prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE
CRISTACHE RĂDULESCU**

Avizează,

**SECRETAR AL JUDEȚULUI
MONICA TRANDAFIR**

Nr. _____
Din _____



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

Nr. _____ / _____ 2011

RAPORT

În Monitorul Oficial al României nr. 373 din 3 iunie 2009 a fost publicată Hotărârea Guvernului nr. 600 din 13 mai 2009 privind stabilirea beneficiarilor de ajutoare alimentare care provin din stocurile de intervenție comunitare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din România și atribuțiile instituțiilor implicate în planul european

Potrivit art.5 din hotărârea menționată:

“Ministerul Administrației și Internelor, prin Administrația Națională a Rezervelor de Stat, asigură în mod gratuit spațiile disponibile în depozitele rezervelor de stat ce pot fi utilizate în derularea planului. În termen de 15 zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, Administrația Națională a Rezervelor de Stat încheie protocol cu fiecare dintre consiliile județene și consiliile sectoarelor municipiului București.”

Autoritățile administrației publice locale, respectiv consiliile județene și Consiliul General al Municipiului București au următoarele atribuții:

a) întocmesc listele nominale cu persoanele beneficiare definite la art. 3 alin. (1) lit. a) și d) din hotărâre;

b) centralizează listele și comunică numărul total de beneficiari din județ sau din municipiul București către APIA, ca bază pentru alocarea cantității de ajutoare proporțional cu ponderea acestora în total beneficiari pe țară;

c) identifică și comunică în fiecare an, pentru anul 2009, în termen de 20 de zile de la intrarea în vigoare a Hotărârii Guvernului nr. 600/2009 privind stabilirea beneficiarilor de ajutoare alimentare care provin din stocurile de intervenție comunitare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din România și atribuțiile instituțiilor implicate în planul european, iar pentru anii următori, până la data de 15 octombrie a anului

anterior, la APIA, depozitele autorizate conform prevederilor legale în vigoare pentru depozitarea produselor alimentare care fac obiectul planului;

d) recepționează produsele alimentare în baza graficelor de livrări stabilite de APIA cu operatorii economici, după consultarea consiliilor județene;

e) depozitează și distribuie produsele alimentare către beneficiari și țin evidențele contabile legate de operațiunile prevăzute la art. 4 alin. (3) din hotărâre;

f) distribuie din depozite produsele alimentare direct către persoanele defavorizate sau prin primării. Transmit operativ la APIA lista primăriilor și cantitățile repartizate pentru distribuție prin acestea, rămânând responsabile direct față de APIA în ceea ce privește recepția și distribuirea produselor alimentare.

Distribuirea se face pe baza listelor nominale cu persoanele defavorizate, întocmite conform art. 3 din hotărâre, completate cu datele de identificare, cantitatea primită, data și semnătura persoanelor defavorizate beneficiare;

g) întocmesc și păstreză cel puțin 3 ani de la sfârșitul anului întocmirii documentele de evidență a operațiunilor de preluare, transport și distribuție;

h) asigură ordinea și buna desfășurare a activităților la locul de distribuire a ajutoarelor alimentare;

i) păstreză documentele de evidență a operațiunilor de preluare, transport și distribuție a ajutoarelor alimentare;

j) decid, în cazul în care există modificări ale numărului de persoane defavorizate față de lista finală transmisă la APIA, asupra cantităților ce vor fi distribuite beneficiarilor în cadrul județului sau al municipiului București, pornind de la cantitatea totală alocată de APIA, conform art. 4 lit. d) din prezenta anexă;

k) transmit lunar la APIA pentru luna încheiată, până la data de 25 a lunii următoare, decontul privind cheltuielile prevăzute la art. 4 alin. (3) din hotărâre;

l) trimit la APIA, până la data de 31 martie următoare anului de implementare, un raport anual asupra punerii în aplicare a planului;

m) încheie cu APIA un acord cu privire la modalitatea de punere în aplicare a planului.

Față de cele menționate și prevederile legale în vigoare, am întocmit Proiectul de hotărâre alăturat pe care îl supunem spre dezbatere și aprobare Consiliului Județean Ilfov .

Direcția Economică
Director Executiv

Bogdan Costea

Directia Juridică Și Administrație Publica
Director Executiv

Irina Suliman

Direcția Administrativ și Întreținere
Director Executiv
Pârvu Ion

Serviciu Juridic Contencios,
Avizare Legalitate Acte
Șef serviciu

Adela Steliana Ralea

Birou Buget,
Venituri și Cheltuieli
Șef birou,

Marilena Pădure



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

Nr. _____ / _____ 2011

EXPUNERE DE MOTIVE

În Monitorul Oficial nr. 373 din 3 iunie 2009 a fost publicată Hotărârea Guvernului nr. 600 din 13 mai 2009 privind stabilirea beneficiarilor de ajutoare alimentare care provin din stocurile de intervenție comunitare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din România și atribuțiile instituțiilor implicate în planul european

Potrivit acestei hotărâri, autoritățile administrației publice locale, respectiv consiliile județene și Consiliul General al Municipiului București au următoarele atribuții:

a) întocmesc listele nominale cu persoanele beneficiare definite la art. 3 alin. (1) lit. a) și d) din hotărâre;

b) centralizează listele și comunică numărul total de beneficiari din județ sau din municipiul București către APIA, ca bază pentru alocarea cantității de ajutoare proporțional cu ponderea acestora în total beneficiari pe țară;

c) identifica și comunică în fiecare an, pentru anul 2009, în termen de 20 de zile de la intrarea în vigoare a Hotărârii Guvernului nr. 600/2009 privind stabilirea beneficiarilor de ajutoare alimentare care provin din stocurile de intervenție comunitare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din România și atribuțiile instituțiilor implicate în planul european, iar pentru anii următori, până la data de 15 octombrie a anului anterior, la APIA, depozitele autorizate conform prevederilor legale în vigoare pentru depozitarea produselor alimentare care fac obiectul planului;

d) recepționează produsele alimentare în baza graficelor de livrări stabilite de APIA cu operatorii economici, după consultarea consiliilor județene;

e) depozitează și distribuie produsele alimentare către beneficiari și țin evidențele contabile legate de operațiunile prevăzute la art. 4 alin. (3) din hotărâre;

f) distribuie din depozite produsele alimentare direct către persoanele defavorizate sau prin primării. Transmit operativ la APIA lista primăriilor și cantitățile repartizate pentru distribuție prin acestea, rămânând responsabile direct față de APIA în ceea ce privește recepția și distribuirea produselor alimentare.

Distribuirea se face pe baza listelor nominale cu persoanele defavorizate, întocmite conform art. 3 din hotărâre, completate cu datele de identificare, cantitatea primită, data și semnătura persoanelor defavorizate beneficiare;

g) întocmesc și păstreză cel puțin 3 ani de la sfârșitul anului întocmirii documentele de evidență a operațiunilor de preluare, transport și distribuție;

h) asigură ordinea și buna desfășurare a activităților la locul de distribuire a ajutoarelor alimentare;

i) păstreză documentele de evidență a operațiunilor de preluare, transport și distribuție a ajutoarelor alimentare;

j) decid, în cazul în care există modificări ale numărului de persoane defavorizate față de lista finală transmisă la APIA, asupra cantităților ce vor fi distribuite beneficiarilor în cadrul județului sau al municipiului București, pornind de la cantitatea totală alocată de APIA, conform art. 4 lit. d) din prezenta anexă;

k) transmit lunar la APIA pentru luna încheiată, până la data de 25 a lunii următoare, decontul privind cheltuielile prevăzute la art. 4 alin. (3) din hotărâre;

l) trimit la APIA, până la data de 31 martie următoare anului de implementare, un raport anual asupra punerii în aplicare a planului;

m) încheie cu APIA un acord cu privire la modalitatea de punere în aplicare a planului.

Conform art.5 din hotărârea menționată

“Ministerul Administrației și Internelor, prin Administrația Națională a Rezervelor de Stat, asigură în mod gratuit spațiile disponibile în depozitele rezervelor de stat ce pot fi utilizate în derularea planului. În termen de 15 zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, Administrația Națională a Rezervelor de Stat încheie protocol cu fiecare dintre consiliile județene și consiliile sectoarelor municipiului București.”

Față de cele menționate, am inițiat Proiectul de hotărâre alăturat pe care îl supunem spre dezbatere și aprobare Consiliului Județean Ilfov.

**PREȘEDINTE,
CRISTACHE RĂDULESCU**

**VICEPREȘEDINTE,
Roman Gheorghe**

**VICEPREȘEDINTE,
Manicea Cristina**

Planului European de ajutorare în favoarea persoanelor cele mai defavorizate (PEAD) pe anul 2011

Reprezentanți ai Consiliului Județean Ilfov pentru grupul de lucru :

1. Costea Bogdan – membru, Director executiv, Direcția Economică, Consiliul județean Ilfov ;

2. Pârvu Ion – membru, Director executiv, Direcția Administrativ și Întreținere, Consiliul Județean Ilfov ;

3. Călinoiu Constantin – Șef serviciu, Șef Lucrări Publice și Achiziții, Direcția Lucrări Publice, Consiliul Județean Ilfov ;

4. Stroe Valentin Ionuț – membru, consilier juridic, Direcția Juridică și Administrație Publică, Consiliul Județean Ilfov ;

5. Dobre George – membru, consilier, Direcția Juridică și Administrație Publică, Consiliul Județean Ilfov ;

6. Florea Valentin – membru, consilier, Direcția Lucrări Publice, Consiliul Județean Ilfov ;

7. Popa Valentin – membru, referent, Direcția Administrativ și Întreținere, Consiliul Județean Ilfov ;

8. Rusnac Melania – membru, Contabil Șef, Serviciul Contabilitate - Salarizare ;

9. Iulian Radu – membru, Director Adjunct, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov ;

10. Gabriela Stegaru – membru, Director Adjunct, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov ;