

Catre

Presedintele Consiliului Judetean Ilfov

CERERE PENTRU EMITEREA CERTIFICATULUI DE URBANISM

Subsemnatul ¹⁾ _____ CNP | | | | | | | | | | | | | | | |
Cu domiciliul / sediul ²⁾ in judetul _____ municipiul _____
orasil _____
comuna _____
satul _____ sectorul _____ cod postal _____ strada _____ nr. _____ bloc _____
sc. _____ et. _____ ap _____ telefon / fax _____ e-mail _____
In calitate de / reprezentant al _____ CUI _____

In conformitate cu prevederile Legii 50/1991, privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, solicit emiterea

CERTIFICATULUI DE URBANISM

In scopul^{**}): _____

1. Elaborarea documentatiei pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii in conformitate cu prevederile art.3 alin. (1) din Lege, privind:

1.1 Lucrari de construire

1.2 Lucrari de desfiintare

a) lucrari de construire, reconstruire, consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destinatie sau de reparare a constructiilor de orice fel, precum si a instalatiilor aferente acestora, cu exceptia celor prevazute la art.12 din Legea nr.50/1991:

b) lucrari de construire, reconstruire, extindere, reparare, consolidare, protejare, restaurare, conservare, precum si orice alte lucrari, indiferent de valoarea lor, care urmeaza sa fie efectuate la constructii reprezentand monumente istorice, stabilite potrivit legii;

c) lucrari de consolidare, reconstruire, modificare, extindere, reparare, modernizare si reabilitare privind caile de comunicatie de orice fel, drumurile forestiere, lucrari de arta, retele si dotari tehnico-edilitare lucrari hidrotehnice, amenajarile de alibii, lucrari de imbunatatiri funciare, lucrari de instalatii de infrastructura, lucrarile pentru noi capacitati de productie, transport, distributie a energiei electrice si/sau termice, precum si de reabilitare si retehnologizare a celor existente;

d) imprejuriri si mobilier urban, amenajari de spatii vezi, parcuri, pietele si alte lucrari de amenajare a spatiilor publice;

e) lucrari de foraje si excavari necesare pentru efectuarea studiilor geotehnice si a prospectiunilor geologice, proiectarea si deschiderea exploatarilor de cariera si balastiere, a sondelor de gaze si petrol, precum si a altor exploatari de suprafata sau subterane;

f) lucrari, amenajari si constructii cu caracter provizoriu, necesare in vederea organizarii in conditiile prevazute la art.7 alin.(1) din Legea 50/1991;

g) organizarea de tabere de corturi, casute sau rulote;

h) lucrari de constructii cu caracter provizoriu, chioscuri, tonete, cabine, spatii de expunere pe caile si spatiile publice, corpuri si panouri de afisaj, firme si reclame, precum si anexe gospodaresti ale exploatarelor agricole situate in extravilan;

i) cimitire-nou si extinderi.

2) operatiuni notariale privind circulatia imobilelor:

Vanzari, cumparari, concesionari, cesionari, dezmembrari, parcelari, comasari, partaje, succesiuni etc.

3) adjudecare prin licitatie a proiectarii lucrarilor publice (denumire) _____

4) cerere in justitie

5) alte scopuri prevazute de lege (definire)

***) _____

Pentru imobilul teren si / sau constructii, situat in judetul Ilfov _____

orasul _____ satul _____ cod postal _____

comuna _____

strada _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ et. _____ ap. _____

sau identificat prin ³⁾ _____

In sprijinul identificarii imobilului anexez:

__ planul cadastral/topografic actualizat la zi, scara 1: _____, precum si extras de carte funciara pentru informare, eliberat de OPC⁴⁾ _____

Suprafata terenului pentru care se solicita certificatul de urbanism este de _____ m².

Data _____

Semnatura ⁵⁾ _____

***) _ se introduce „x” in caseta si se anuleaza ce nu corespunde

****) _ se face precizarea, dupa caz

PRECIZARI
privind completarea formularului
„Cerere pentru emiterea certificatului de urbanism”

1) Numele și prenumele solicitantului:

- persoană fizică; sau
- reprezentant al firmei (persoana juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum și a calității solicitantului în cadrul firmei.

2) Domiciliu/sediul firmei:

Pentru persoană fizică:

_ se completează cu date privind domiciliul acesteia.

Pentru persoana juridică:

_ se completează cu date privind sediul social al firmei.

3) Alte elemente de identificare:

În situația în care imobilul nu este evidențiat în planurile cadastrale sau topografice ale localității/teritoriului administrative (la scarile 1:500, 1:2000 sau 1:10.000, după caz) aflate în gestiunea oficiului de cadastru și publicitate imobiliară teritorială, pentru identificarea imobilului solicitantul va putea prezenta, după caz, informații privind:

- localitatea, număr cadastral și număr de carte funciara, în cazul în care legea nu dispune altfel; sau
- elemente de reper, general cunoscute; sau
- numărul de ordine și suprafața de teren înscrise în Registrul agricol; sau
- plan de situație extras din cadrul unor studii și/sau planuri urbanistice elaborate în zonă;

4). Planuri cadastrale/topografice, cu evidențierea imobilelor în cauză, astfel:

_ pentru imobilele neînscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: Plan de încadrare în zonă, la una din scarile 1:10.000, 1:5.000, 1:2.000, 1:1.000, 1:500, după caz, eliberat la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară;

_ pentru imobilele înscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară; Extras din planul cadastral de pe ortofotoplan și extrasul de carte funciara pentru informare actualizat la zi eliberate, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară.

5) La rubrica „Semnatura”:

_ se va înscrie și în clar numele solicitantului: persoană fizică sau reprezentant al persoanei juridice.

^{**}) _ se introduce „x” în caseta și se anulează ce nu corespunde

^{***}) _ se face precizarea, după caz